

LIVET I UDSKOLINGEN



En introduktion til livet i udskolingens

Hellerup Skole

2025—2026



INDHOLD

Indhold s.2

Kære forældre s. 3

Livet i udskolingen s. 4

Fra mellemtrin til udskoling

Sociale, personlige og faglige kompetencer

Skole-hjem-samarbejdet

Praktisk i udskolingen s. 5

Morgenmad, frokost og drikkevarer

Tobak og andre nikotinholdige produkter

Mobiltelefoner

Skemaer

Fravær

Udgangstilladelse

Uddannelsesvejledning

Traditioner i udskolingen s. 7

Skolefest

Skolerejse

Indsatsområder s. 8

Senere mødetid i udskolingen

Praksisfag og valgfag

MinUddannelse.net—Elevplan

Holddeling i matematik og naturfag

Projektuger

Byens Hus

Trivsel i udskolingen s. 10

Faglighed og trivsel

De pædagogiske rammer

Kontaktlærer

Klasselærer

Opbakning fra hjemmet

Kontaktforældre

Nordstjernen

SSP-samarbejdet

Hærværk

Læring i udskolingen s. 12

Læringsstrategier

Arbejdsformer i udskolingen

Hjemmearbejde

Bilag 1. Præsentation s. 12

Bilag 2. Fagfordeling s. 13

Kære forældre

Hermed en introduktion til livet i udskolingen på Hellerup Skole. Introduktionen er skrevet til jer forældre, men vi opfordrer til at I snakker den igennem med jeres børn, da det er vigtigt, at I hjemme bakker op om arbejdet i udskolingen.

Med afsæt i udskolingens værdigrundlag, og for at sikre en ensartet kvalitet, arbejder vi ud fra følgende overskrifter:

- Årsplaner
- Selvstyrende team – samarbejdsaftaler og værdiafklaring i teamene
- Trivsels- og relationsarbejdet
- Mål, evaluering og dokumentation
- Overgange og overlevering
- Skole-hjem-kommunikation
- Elevernes hjemmearbejde
- Den kollegiale ansvarlighed

I kan også læse mere om skolens værdigrundlag, trivselsarbejde, kontaktfarældre, principper for skole-hjem-samarbejde, kommunikation m.m. – alt sammen på skolens hjemmeside.

I udskolingen ser vi det som vores primære mål at bidrage til, at hver enkelt elev ved afslutningen af 9. klasse oplever sig selv som et helt og succesfuldt menneske med faglige, personlige og sociale kompetencer, der ikke alene sætter dem i stand til, men også giver dem oplevelsen af at være rustet til at håndtere de valg, de træffer, og at de træffer de valg, de ønsker.

Denne målsætning har betydning for den måde vi organiserer os på i udskolingen, for de indsatsområder vi prioriterer, og for den pædagogiske tilgang vi lægger vægt på. Livet i Udskolingen er en introduktion til netop dette.

Vi vil opfordre jer til at være opmærksom på følgende:

- Hold jer opdateret på AULA dagligt
- Mind gerne jeres barn om at holde sig orienteret på de digitale platforme - Aula, MinUddannelse og Teams - mindst én gang om dagen
- Orienter jer gerne én gang om ugen på MinUddannelse sammen med jeres barn
- Forældrenes login er personligt og skal ikke benyttes af eleverne. Vi har brug for at kunne kommunikere med forældre i et for eleverne lukket forum
- Mindst én forældre bør have tilknyttet mobilnummer på AULA, så vi kan komme i hurtig kontakt med hjemmet
- Alle elever i udskolingen får stillet et skab til rådighed. Eleverne skal selv medbringe en hængelås
- Alle elever skal medbringe en opladet bærbar computer hver dag. Er det ikke muligt for hjemmet at stille med en computer, kan man låne af skolen. Dette gælder dog ikke, hvis man har glemt den hjemme eller ikke har fået opladet sin egen.
- Alle elever bør medbringe penalhus og lomme-regner
- Det er meget vigtigt, at alle elever hjælper til med den daglige oprydning. Vi har en dukseordning – men vi forlanger også en vis selvjustits
- Læs og tal med jeres børn om skolens trivsels politik, som findes i dokumentet "Vi vil trives" på skolens hjemmeside

Livet i udskoling

Udskoling på Hellerup Skole defineres som 7.- 9. kl. Målet er, at disse afsluttende år opleves som en naturlig forlængelse af den enkeltes elevs øvrige skoleforløb.

Fra mellemtrin til udskoling

Vi ønsker at understøtte den udvikling, eleverne gennemgår i løbet af deres tre år i udskoling. Denne proces forløber meget forskelligt, og spredningen både med hensyn til modenhed og faglighed kan være stor også inden for den enkelte klasse.

Vores erfaring er, at specielt 7. klassetrin er præget af forandringer. Vennegrupper opløses, og nye dannes, og i kortere perioder vil mange føle sig alene eller udenfor. En af udskolings opgaver er netop at hjælpe de unge til, at disse forandringer sker hensigtsmæssigt, og at de kan finde nye pladser i elevgruppen.

Vi ser dog, at der med tiden skabes en ny orden med plads til og accept af alle, og de sidste skoleår opleves derfor ofte af eleverne som "de allerbedste".

Sociale, personlige og faglige kompetencer

I udskoling lægger vi vægt på både de sociale, personlige og faglige kompetencer. Arbejdet med at understøtte elevernes kompetencer foregår på mange måder, fx i forbindelse med fordybelsesdage, parallellagt undervisning og projektperioder.

Fordybelsesdage er dage, hvor eleverne arbejder hjemme med opgaver. Opgaverne får de udleveret af deres lærere på skolen fra 09.00 - 9.30. Herefter har eleverne mulighed for at gå hjem og arbejde, eller de kan blive på skolen, hvor der vil være pædagogisk tilsyn. Opgaverne vil være tilgængelige om morgenen og skal senere på dagen afleveres elektronisk.

Der er to overordnede formål med vores fordybelsesdage.

- At eleverne oplever og får erfaring med at fordybe sig i et udvalgt stofområde
- Samt øver sig i at overskue og planlægge deres egen arbejdstid

Vi har indbygget en progression i fordybelsesdage, så eleverne vil opleve opgaven grebet an på forskellig måde i løbet af de tre år. I starten vil strukturen for opgaven være relativt stram og mod slutningen af udskoling vil rammerne gradvist blive friere.

Der vil i det kommende skoleår være placeret en række fordybelsesdage, disse fremgår af årsskalenderen.

Parallellagt undervisning betyder, at når en klasse på en årgang har et fag, så har alle klasser på årgangen samme fag. Denne konstruktion giver os blandt andet mulighed for at tilgodese spredningen, der kan være i modenhed, faglighed og samarbejdskompetencer.

Skole-hjem-samarbejdet

Ved starten af hvert skoleår inviteres alle forældre til et fælles forældremøde med årgangens lærere. Her præsenteres årets kalender, indsatser og øvrige relevante informationer. Mødet begynder samlet for hele årgangen og afsluttes i de enkelte klasser.

Derudover afholdes skole-hjem-samtaler på alle tre klassetrin i udskoling. Til samtalerne deltager klasselærerne, og der er særligt fokus på både elevens og klassens trivsel.

I forbindelse med den årlige fagfest får både forældre og elever mulighed for at møde årgangens faglærere og til en kort faglig status og dialog.

Praktisk i udskoling

Der er en række praktiske forhold på skolen og i udskoling, som vi forventer, at I er fortrolige med, at I bakker op om og gør tydelige for jeres børn.

Morgenmad, frokost og drikkevarer

Generelt henter eleverne meget sodavand, energidrik, junkfood og snacks på tanken eller i Waterfront.

Det er ikke tilladt at indtage dette på skolens område. Det er derfor vigtigt, at I hjemme tager en snak med jeres børn om deres forbrug.

Fødevarerstyrelsen fraråder, at børn drikker energidrikke.

For unge gælder det, at de højst tåler en lille dåse energidrik om dagen svarende til 25 centiliter. Men det gælder kun, hvis de ikke ellers får koffein fra cola, kaffe eller te.

Vi vil på skolen tage dette emne op med eleverne ved skolestart. Sker det, at elever medbringer ovenstående på skolen, vil det blive inddraget og kan udleveres igen efter endt skoledag.

For at alle kan have en god skoledag, anbefaler vi at alle elever:

- Møder udhvilede til undervisningen
- Har spist morgenmad
- Har sund mad med til frokost og gerne flere sunde snacks (fx frugt, grøntsager, nødder mm) til en lang skoledag.

Tobak og andre nikotinholdige produkter

Der er to regler vedrørende tobak og andre nikotinholdige produkter:

- Der må ikke ryges eller indtages nikotinholdige produkter (cigaretter, snus, vaper-produkter mm) i skoletiden, hverken på skolens område eller udenfor.
- Det samme gælder ved ekskursioner og skolerejser.

Ved overtrædelse orienteres hjemmet.

Mobiltelefoner

Fra skoleåret 2023/2024 har der i Gentofte Kommune været fokus på elevernes fælles og individuelle trivsel.

Skolebestyrelsen har derfor besluttet at der fortsættes med tiltaget hvor mobiltelefoner indsam

kan der afviges fra tiltaget, dette aftales mellem forældre, lærere samt ledelse.

Skemaer

I udskoling vil der blive udsendt skemaer for et antal uger ad gangen. Der kan i disse skemaer forekomme mindre afvigelser. Dette vil blive meddelt på AULA. Som udgangspunkt kan I forvente, at skoledagene slutter:

Mandag: 15:25

Tirsdag: 14:40

Onsdag: 15:25

Torsdag: 15:25

Fredag: 15:25

Skolen har også adgang til et naturfagslokale i Byens Hus på Hellerupvej. Dele af undervisningen vil derfor foregå i dette lokale. Eleverne står selv for transport frem og tilbage fra undervisningslokalerne.

Det vil fremgå af skemaet med **fed skrift** hvornår man skal være i Byens Hus. Ud fra skolens regelsæt er det påkrævet at benytte cykelhjelme, når der cykles i skoletiden.

Hvis vi er på ekskursioner eller deltager i andre arrangementer, kan skoledagens start- og sluttidspunkt variere. Ændringer vil kunne ses på opslags-tavlen i AULA.

Årskalenderen på AULA giver mulighed for at få et samlet overblik over årets arrangementer og fordelingen af de forskellige undervisningsuger.

Fravær

Ved sygefravær og andet fravær er det forældrenes ansvar, at give besked til kontaktlæreren på AULA.

Ved sygefravær på en dag med ekskursion skal den lærer, der skal med på ekskursionen, informeres. Hvem den pågældende lærer er, fremgår af skemaet. Ring gerne til en klassekammerat, der er med på turen, da det ikke er sikkert, at beskeder vil blive læst fra morgenstunden.

Det er vigtigt at I forældre får opdateret jeres telefonnummer på AULA, så vi kan sende en hurtig sms ved udeblivelse fra undervisningen. Derudover kan I forældre følge elevens fravær m.m. på MinUddannelse.

Ved planlagt fravær i mere end to dage skal elevens kontaktlærer og skolens ledelse kontaktes.

Udgangstilladelse

Som udgangspunkt har alle elever, via en forældreunderskrift, udgangstilladelse i udskolingen. Eleverne kan frit forlade skolens område, men skal naturligvis være tilbage i så god tid, så de er klar til undervisningen. Se i øvrigt skolens retningslinjer. Tilladelsen er gældende for et år ad gangen, og skal fornyes ved starten af hvert skoleår.

Eleverne vil også i den forbindelse kunne få fri andre steder end på skolen, men der vil altid være mulighed for hjemtransport til skolen i følgeskab med en lærer.

Uddannelsesvejledning og praktik

I 8. klasse skal eleverne af to omgange introduceres til og deltage samlet set fem dage i undervisningen på en ungdomsuddannelse.

Elever med ekstra behov for afklaring vedrørende deres valg af ungdomsuddannelse og erhverv kan komme i individuel praktik på en af ungdomsudannelserne og/eller på en arbejdsplads.

Eleverne på 8. og 9. årgang skal finde praktikpladser i ugen op til påskeferien. I denne uge har resten af skolens elever fællesuge, hvilket giver gode rammer for praktikforløb.

Hvis praktikken ønskes i en anden periode, kan det aftales med kontaktlæreren og der skal afleveres en praktikseddel til Jesper Nielsen.

Se også: UU-Gentofte.dk

Uddannelsesvejleder: Bente Bech

Mail: BEH@gentofte.dk

tlf.: 51 39 32 11

Traditioner i udskolingen

Skolefest og skolerejse

Skolefest

Skolefesten er en succes, og det er et stort ønske fra eleverne, at den bliver gentaget hvert år. Det er derfor en tradition, som vi gerne opretholder.

Eleverne i udskolingen er med til at planlægge festen. 9. Årgang vælger tema og laver playlister, mens 8. klasserne står for boder under festen, hvor der sælges sodavand og snacks. 7. Årgang står for oppyntningen og oprydning.

Der må ikke drikkes nogen form for alkohol eller indtages hverken nikotinholdige eller euforiserende stoffer. Hvis vi konstaterer dette, vil det medføre bortvisning fra festen og forældrene vil blive kontaktet. Datoen for festen står i årskalenderen.

Skolerejse

I første halvår af udskolingen tager vi på en skolerejse til udlandet. Opsparing til skolerejsen introduceres ved førstkommande forældremøde i 7.klasse. Maximum beløbet for selve skolerejsen er af skolebestyrelsen vedtaget til at være op til 4000 kr ekskl. mad og lommepenge.

Indsatsområder i udskolingen

Vi ønsker, at Hellerup Skole skal være en skole i udvikling. Det sker bl.a. ved at sætte fokus på en række indsatsområder .

Senere mødetid i udskolingen

I dette skoleår skal udskolingen møde kl. 9. Den senere mødetid prøves af, fordi vi ønsker en skoledag for de unge, hvor deres muligheder for at lære og trives bliver bedre, fordi de får bedre søvn.

Søvnforskningen viser, at unge i en fase fra teenagealderen og til starten af tyverne forskyder det tidspunkt, hvor kroppen udskiller søvnhormonet melatonin, så de naturligt vil falde i søvn senere. Samtidig viser undersøgelsen af søvnvanerne for unge i Gentofte Kommune og på Hellerup Skole, at de unge særligt i 8. og 9. sover for lidt.

Udover den senere mødetid understøttes de unges søvn af indsatser på 7., 8. og 9. årgang. Det sker i samarbejde med Gentofte Kommunes unge- og sundhedsteam.

Der er knyttet ekstern evaluering til udskolingen næste skoleår for at kunne vurdere, hvilken effekt den senere mødetid har på de unges trivsel og læring.

Praksisfag

Eleverne på 7. og 8. årgang har praksisfag hvor de har valget imellem håndværk og design, madkundskab og billedkunst. Praksisfag afsluttes med en eksamen på 8. klassetrin i december.

Fra og med dette skoleår er valgfag placeret på alle tre årgange i udskolingen. Valgfagene tilbydes både som enkeltstående moduler i halvårsperioder og som en fælles valgfagsuge for hele udskolingen i uge 39. .

MinUddannelse.net - Elevplan

MinUddannelse.net er Gentofte Kommunes digitale elevplan. Det er her de faglige årsplaner udgives, og det er her, at eleverne kan se deres karakterer, fraværstatistik, feedback og portefølje.

Det er ligeledes her, at kontaktlæreren refererer kontaktsamtaler

Holddeling i matematik og naturfag

På Hellerup skole har eleverne fra 8. klassetrin mulighed for at vælge mellem to hold i matematik og naturfag.

Alt efter faglig interesse og motivation vælger eleverne sig ind på de to hold efter jul på 7. klassetrin.

Det ene hold kalder vi for STEM-holdet. Dette hold er oprettet som et tilbud til elever med særlig interesse for naturfag og matematik.

Begge hold undervises i samme pensum og har de samme afgangsprøver.

STEM-eleverne vil i to halvårsperioder møde Casper Dahl, der til dagligt underviser på GHG. STEM-eleverne vil blive undervist af Casper i foråret på 8. klassetrin og i 9. klasse i efteråret. Caspers undervisning er jeres valgfag og foregår her på skolen.

Projektuger

I udskolingen har vi en række projektuger i løbet af hvert skoleår. Vi ønsker med disse uger at give eleverne mulighed for fordybelse, skabe engagement og motivation samt give eleverne en ramme hvor de kan styrke deres samarbejdsevner.

Til dette skoleår har vi udarbejdet en kort beskrivelse af de enkelte projektforsløb på udskolingens tre årgange. Beskrivelserne giver et overblik over indhold, formål og arbejdsformer i de forskellige forløb.

Byens Hus

I løbet af udskolingstiden vil eleverne af flere omgange besøge Byens Hus på Hellerupvej. Eleverne vil især besøge huset i forbindelse med diverse projekter på de forskellige årgange. Udskoling i Byens Hus er en del af Fremtidens Udskoling.

Huset har til formål at give eleverne i kommunen strategier til at kunne navigere i en digital fremtid, arbejde undersøgende med innovative processer og desigtænknning og derigennem skabe noget nyt, sjovt og anderledes.

Huset giver ligeledes mulighed for at arbejde med verdensmål, virksomhedssamarbejde, forskellige medier og præsentationsmetoder, spændende læringsformer, sproglighed og meget mere.

Trivsel i udskolingen

Vi anser elevens faglige, sociale og personlige trivsel som et fælles ansvar – et samarbejde – mellem skole og hjem.

Faglighed og trivsel

I udskolingen skærpes de faglige krav, og erfaringen viser, at der er flere elever, som i løbet af udskolingsårene bliver optaget af faglighed, – flere som gerne vil lære. Vi oplever, at viljen til at lære har betydning for elevens trivsel i skolen. Trivsel og motivation er ofte hinandens forudsætninger, hvilket blandt andet er medvirkende til, at vi parallellægger vores undervisning. Eleverne får derved udvidet deres sociale og faglige netværk, og de har typisk to faglærere at kunne trække på og blive vejledt af i størstedelen af fagene. Vi vægter ind imellem også at lave forløb udelukkende for den enkelte klasse. For selvom tilhørsforholdet til årgangen spiller en stor rolle, er klassen for flere – elever som forældre – fortsat en vigtig referenceramme. Vi prioriterer klassens liv højt og ønsker samtidig at fremme et tydeligt og stærkt tilhørsforhold til årgangen.

De pædagogiske rammer

Alle eleverne i den danske folkeskole skal udnytte deres faglige potentiale maksimalt, og de skal lære meget. Blandt andet derfor oplever nogle unge et stort pres. Vi prioriterer vores pædagogiske arbejde højt, hvor vi lægger vægt på den tætte relation til hver enkelt elev. Denne prioritet har betydning for de rammer, vi har defineret for vores pædagogiske arbejde.

Kontaktlærer

Der afholdes flere kontaktsamtaler med hver enkelt elev årligt. Formålet med samtalerne er overordnet at styrke elevernes refleksive kompetence og almene uddannelsesparathed.

Udgangspunktet for samtalerne er elevernes faglige kompetencer og trivsel.

Antallet af samtaler kan naturligvis variere, da behovet kan være forskelligt, men alle elever kan altid bede om en samtale med kontaktlæreren.

Samtalerne ligger bl.a. til grund for elevens uddannelsesparathedsvurdering.

Klasselærer

Hver klasse har en eller to klasselærere som arbejder med klassen sociale trivsel og samarbejder med kontaktførelserne. Hvis man som forældre oplever at have noget på hjerte, der omhandler eleven, så skal man som udgangspunkt kontakte elevens kontaktlærer. Hvis det drejer sig om klassen, skal man kontakte klasselæreren. Er man i tvivl, kontakter man kontaktlæreren.

Vi afholder med jævne mellemrum klassens tid, hvor klassen taler om emner, der vedrører det sociale liv i klassen.

Opbakning fra hjemmet

Vi vil opfordre klassens forældre til at støtte op om klassens og årgangens liv – også i udskolingen, og fortsætte klassens gode traditioner fra tidligere år. Forældrene opfordres til at være initiativtagere til at få diskuteret de nye spørgsmål, der dukker op. Det gælder fx de unges omgang med alkohol, fester og andre ting, der følger med at være teenager i dag. Det er derfor vigtigt at bakke op om de møder med SSP, som skolen eller den enkelte årgang arrangerer.

Kontaktforældre

Kontaktforældrenes opgaver er særdeles værdifulde for både skolen, forældrekrædsen og ikke mindst for børnene. Derfor vil vi to gange årligt indkalde årgangens kontaktforældre til møde med trinteamet til en åben snak om klassens trivsel.

Kontaktforældrene vælges på skoleårets første forældremøde. Der skal minimum vælges to kontaktforældre for hver klasse.

Kontaktforældrene i klassen har også i udskolingen en vigtig funktion. Vi opfordrer til, at rollen som kontaktforældre udfoldes aktivt og initiativrigt til stor glæde og gavn for klassens generelle trivsel. Vi opfordrer også til, at klassens øvrige forældre tager aktiv del i ansvar for klassens sociale liv.

Kontaktforældrene er bindeleddet mellem klassens forældre og lærerne - og i særdeleshed klasse læreren. Kontaktforældrene støtter op om kommunikation mellem skole og hjem og er med til at planlægge forældremøder og andre arrangementer i skoleregion. På skolens hjemmeside er udgivet en folder om arbejdet som kontaktforældre. Vi opfordrer alle forældre til at læse denne folder.

Nordstjernen

Nordstjernen er et kompetencecenter for elever, der har et ekstra behov for specialpædagogisk bistand i forhold til at øge deres deltagelsesmuligheder i Hellerups Skoles læringsfællesskaber. Kompetencecenteret er en del af det differentierede fællesskab på Hellerup Skole. Nordstjernens personale indgår i et udvidet samarbejde med eleven, forældrene og klassens lærere om den unges faglige, personlige og sociale trivsel og udvikling, og derfor indgår Nordstjernens personale som en naturlig del af klassens fællesskab og bidrager til arbejdet med hele klassen.

SSP –samarbejdet

SSP er et lokalt samarbejde mellem Skole, Socialforvaltningen og Polit, hvis målsætning er at ”opbygge, anvende og vedligeholde et lokalt netværk, der har kriminalpræventiv indvirkning på børns og unges dagligdag”. Formålet med samarbejdet er at skabe gode opvækstvilkår og sikre, at der gribes ind i god tid, hvis der findes truede grupper af børn og unge.

SSP-samarbejdet går derfor først og fremmest ud på at afdække årsagerne til, at børn og unge udviser risikoadfærd, begår kriminalitet og på at bearbejde disse årsager.

For at sikre en god kommunikation mellem de forskellige aktører og niveauer på SSP-området, har Gentofte Kommune ansat en SSP-konsulent, Pernille Ødegaard. Hun har bl.a. til opgave at give faglig sparring til SSP-medarbejderne på kommunens skoler. På Hellerup Skole varetager Simon Alexander Nielsen denne funktion. Han kan derfor kontaktes, hvis man har brug for råd eller hjælp eller, hvis man er bekymret for børn eller unges adfærd, misbrug eller kriminel adfærd.

Hærværk

Udøves der hærværk på fx møbler, toiletter, teknisk udstyr, vil det som regel ende med et økonomisk erstatningskrav fra skolen til hjemmet.

Læring i udskolingen

Elevernes faglige, sociale og personlige læring og udvikling er omdrejningspunkt for vores arbejde. Det er vores mål at skabe de bedste rammer for, at hver enkelt elev udnytter sit potentiale optimalt .

Læringsstrategier

I udskolingen vil de unge i stigende grad møde krav om at kunne deltage aktivt og lytte i forskellige læringssituationer.

Vi arbejder i udskolingen på at skabe et udbytte-
rigt læringsmiljø for alle, der afspejler vores ønske
om at tilgodese hver enkelt elevs læringspræfe-
rencer.

Det skal være muligt for alle at lære uden at blive
unødigt forstyrret.

Arbejdsformer i udskolingen

I udskolingen er fordybelsen fortsat meget central,
men vi vægter også en hverdag med variation og
adspredelse højt. Blandt andet derfor skelner vi
mellem tre forskellige arbejdsformer: kursusperio-
der, fordybelsesperioder og projektpperioder. For-
delingen over året, fremgår af udskolingens årskal-
ender.

Kursusperioder minder om et klassisk skema med
de fleste skolefag på skemaet.

I projekt- og fordybelsesperioder er det projekt-
metoden, der er i fokus. Der fokuseres på projekt-
arbejdets grundelementer, som fx projektrappe,
synopsis, problemformulering, fremlæggelsesfor-
mer og -udtryk, samarbejdskompetencer m.m.

Hjemmearbejde og afleveringer

Hjemmearbejde og afleveringer er en naturlig del
af hverdagen i udskolingen. Det er afgørende vig-
tigt, at eleverne afleverer deres opgaver til tiden.
Erfaringsmæssigt gør de fleste det også, men des-
værre ikke alle. Er en elev undtagelsesvist meget

presset på grund af fx sport eller familiære om-
stændigheder, er vi naturligvis altid åbne overfor
at lave individuelle aftaler før en given frist. I kan
hjælpe jeres barn ved at være opmærksomme på
følgende:

- At komme i gang i god tid inden en afleve-
ring
- At kontakte kammerater og orientere sig på
MinUddannelse ved fravær

I øvrigt anbefaler vi, at alle læser cirka 20 minutter
dagligt. Og til dem der ønsker det, er der altid mu-
lighed for at træne færdigheder i de enkelte fag.
Man skal blot henvende sig til sin faglærer.

Vi ser frem til et konstruktivt og tillidsfuldt samar-
bejde.

De bedste hilsner

Amanda, Dorte, Finn, Henrik, Jesper L, Jesper N,
Julie, Kenneth, Kira, Lise, Lotte, Michael, Pernille,
Peter, Simon og Tine

Præsentation

Udskolingen består i år af følgende pædagogiske medarbejdere. Oversigten her viser en fordeling af lærerne på årgangstrin. Under hvert navn er der angivet lærerens initialer henholdsvis i skemaet og på AULA.

7. ÅRGANG TITAN					
Finn Verwohlt, FV i skema, FIVK på AULA	Henrik Juul Svenningsen, HS i skema, HESV på AULA	Jesper Nielsen, JN i skema, JEGN på AULA	Tine Raabyemagle, TR i skema, TIRA på AULA		
8. ÅRGANG URANUS					
Jesper Lanthén, JL i skema, JELA på AULA	Kenneth Schmidt, KS i skema KESC på AULA	Kira Philipsen, KP i skema, KIPH på AULA	Peter Merrild, PM i skema PEME på AULA		
9. ÅRGANG NEPTUN					
Julie Høholt, JH i skema, JUHØ på AULA	Lise Brink Bachhausen, LB i skema, LIBA på AULA	Lotte Mylenberg, LM i skema, LOMY på AULA	Pernille Kim Kofoed, PK i skema, PEKO på AULA		
MEGANORD					
Amanda Sørine Petersen, AP i skema AMPE i Aula	Dorte Tostenæs, DT i skema, DOTO i AULA	Michael Fini Frederichsen, MF i skema, MFFR i Aula	Simon Alexander Nielsen, SI skema, SINI på Aula		

Et forventningsfuldt udskolingsteam



Bagerst: Simon, Finn, Tine, Kenneth, Jesper L og Kenneth

Midterst: Peter, Amanda, Julie og Dorte

Front: Micheal, Kira, Henrik, Pernille, Lise, Lotte og Jesper N

Fagfordeling

Fagfordelingen på de tre årgange fordeler sig således i skoleåret 2025—2026

	7. RØD	7. BLÅ	8. LILLA	8. ORANGE	9. GUL	9. RØD
KL. LÆRER	Finn + Henrik	Jesper N + Tine	Peter + Jesper L	Kenneth + Kira	Lotte + Lise	Julie + Pernille
DANSK	Finn	Jesper N	Jesper L	Kira	Lise	Pernille
MATEMATIK	Peter	Julie	Peter	Lotte	Lotte	Julie
			Kenneth (ekstra)		Kenneth (ekstra)	
ENGELSK	Pernille	Tine	Tine	Jesper L	Pernille	Jesper L
HISTORIE	Jesper N	Peter	Jesper N	Peter	Jesper N	Peter
SAMFUNDSFAG			Jesper N	Peter	Jesper N	Peter
KRISTENDOM	Jesper N	Finn	Jesper N	Finn	Jesper N	Finn
TYSK	Tine A + B		Finn A + B	Finn A + B	Tine A + B	Tine A + B
FRANSK	Kira A + B	Ida A + B	Kira A		Kira A + B	Kira A + B
BIOLOGI	Henrik/Julie		Julie		Julie	
GEOGRAFI	Kenneth/Henrik		Kenneth/Henrik		Kenneth/Henrik	
FYSIK/KEMI	Henrik/Kenneth		Henrik/Kenneth		Henrik/Kenneth	
IDRÆT	Lise	Julie	Lise	Peter	Lise	Pernille
PRAKSISFAG	Charlotte +	Mia + Vibeke G	Charlotte +	Mia + Vibeke G		
VALGFAG	Pernille, Jesper N + Henrik	Pernille, Jesper N + Henrik	Finn, Kira + Kenneth	Finn, Kira + Kenneth	Finn, Peter, Julie + Kenneth	Finn, Peter, Julie + Kenneth
STEM			Lotte (matematik) Henrik (fysik/kemi)		Julie (matematik) Kenneth (fysik/kemi)	